

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБОУ «Краснознаменная школа»)

ПРИКАЗ

28.05.2021г.

с. Краснознаменка

№ 239

О внедрении систем ведения электронных журналов успеваемости и электронных дневников учащихся в МБОУ «Краснознаменная школа»

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронном виде», на основании приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 15.05.2020 №234 «О развитии цифровых технологий в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым», с целью организации работ по внедрению с 01.09.2020 года пилотного проекта по использованию единой системы электронных дневников и журналов успеваемости в школе в Автоматизированной информационной системе «Крымская республиканская образовательная сеть» (АИС «КРОС»), в целях поэтапного перехода на электронный документооборот и формирования условий реализации ФГОС нового поколения по развитию информационно-образовательной среды МБОУ «Краснознаменная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать введение системы электронных журналов/дневников в МБОУ «Краснознаменная школа» с 1 сентября 2021 года в системе ЭлЖур Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (АИС «КРОС»)

2. Назначить ответственными:

- за введение и использование Электронного журнала/дневника, оказание практической и методической помощи при работе с ЭЖ сотрудникам в общеобразовательном учреждении заместителя директора по УВР Гонгало Ю.В.

- за техническое и программное обеспечение работы ЭЖ и ЭД – Фазилова Р.Ш., системного администратора.

3. В срок до 27.08.2021г года обучить педагогов работе с системой ЭлЖур.

4. В срок до 01.09.2021 года провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей по внедрению и использованию системы ЭлЖур.

5. Обеспечить своевременное заполнение базы данных для внедрения системы электронного журнала/дневника.

6. Заручиться согласием родителей (законных представителей) учащихся на обработку их персональных данных для ведения электронного журнала и регистрации сопутствующих сведений, необходимых для реализации информационно-справочного обеспечения пользователей – до 01.09.2021г.

7. Определить рабочие места для свободного доступа педагогов к системе ЭлЖур - рабочие места учителя во всех предметных кабинетах, кабинетах информатики.

8. Утвердить план мероприятий по внедрению ЭлЖур в МБОУ «Краснознаменская школа» (Приложение № 1).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Л.Хабибуллина

С приказом ознакомлены:

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to one of the named individuals below.

Ю.В.Гонгало
Р.Ш.Фазиров

Утвержден
приказом МБОУ
«Краснознаменская школа»
от 28.05.2021 г. №
239

**План мероприятий по подготовке к внедрению проекта "ЭлЖур".
в МБОУ «Краснознаменская школа»**

Мероприятия		Сроки	Ответственные лица
Ознакомление сотрудников ОО с различными вариантами ЭЖ и предстоящими соответствующими изменениями в деятельности преподавателей		До 28.08.2021	Заместитель директора
Проведение анализа уровня ИКТ - компетентности сотрудников ОО, ее соответствие требованиям, необходимым для работы с ЭЖ		До 28.08.2021	Заместитель директора
Проведение анализа психологической готовности сотрудников ОО к инновационной деятельности и повышению квалификации		До 28.08.2021	Заместитель директора
Проведение анализа технического оснащения ОО, определить состав технических средств, задействованных в работах по внедрению ЭЖ		До 28.08.2021	Заместитель директора
Издание нормативно-правового акта о внедрении проекта "ЭлЖур" и назначение ответственных		до 30.08. 2021 г.	Директор
Подписание Договора между ОУ и компанией "ЭлЖур"		До 01.09.2021г	Директор
Назначение ответственных за внедрение ЭЖ в МБОУ		до 23 июня 2021 г.	Директор
Регистрация (подача заявки/активация по коду) ОУ на сайте "ЭлЖур"		С марта 2021 года	Заместитель директора
Заполнение профиля МБОУ		С марта 2021 года	Заместитель директора
Внесение данных по	учащимся	По необходимос ти	Заместитель директора, классные руководители
	Педагогическим работникам	По необходимос ти	Заместитель директора
	родителям	По необходимос ти	Заместитель директора, классные руководители
Проведение обучения для сотрудников ОУ		до 28.08.2021 г.	Заместитель директора
Проведение обучения для учеников		до 1 сентября 2021 г.	классные руководители
Раздача активационных кодов родителям		до 23.06. 2021 г.	Заместитель директора, классные руководители

Активация пользователей	До 23.06.2021г	директор
Сбор письменных согласий на обработку персональных данных от родителей (законных представителей)	До 1 сентября 2021г	Директор, классные руководители

[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]
[Faint text]	[Faint text]	[Faint text]