

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной и
технологической направленностей «Точка роста» на базе
МБОУ «Краснознаменная школа» Красногвардейского района
Республики Крым**

№ п\п	Наименование мероприятия	Механизм реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
Организационно-правовое обеспечение				
1	Разработка и утверждение локальных актов ,регламентирующих деятельность Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр) 1. Утверждение Положения о Центре. 2. Утверждение должностного лица (куратора), ответственного за создание и функционирование Центра. 3. Утверждение плана мероприятий («Дорожной карты») первоочередных действий по созданию и функционированию Центров. 4. Утверждение Порядка решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра. 5. Утверждение Плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре.	Разработка и утверждение приказов общеобразовательного учреждения (на основании типовых положений)	До 26.01.2024 До 15.02.2024 До 15.02.2024 До 30.08.2024	Хабибуллина И.Л.
2	Согласование с учредителем структуры штатов Центра (с 01.09.2024 г.)	Направление ходатайства Учредителю о согласовании структуры штатов с учетом штатной численности	Август 2024	Хабибуллина И.Л.

		сотрудников Центра (с 01.09.2024 г.)		
3	Утверждение штатного расписания с учетом штатных единиц Центра (с 01.09.2024 г.)	Подготовка и утверждение приказом штатного расписания с 01.09.2024 г.	Август-сентябрь 2024	Хабибуллина И.Л.
4	Корректировка муниципального задания по реализуемым на базе Центра дополнительным общеобразовательным программам естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» естественно-научного, технического профилей	Подготовка ходатайства в управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым о внесении изменений в муниципальное задание по факту комплектования (набора) обучающихся на реализуемые на базе Центра программы.	01.09.2024	Хабибуллина И.Л.
Материально-техническое обеспечение				
1	Приведение площадки Центра в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» (брендбуком)	Проведение ремонтных работ в помещениях МБОУ, предусмотренных для создания Центра, приобретение мебели	Январь – май 2024	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.
2	Установка, наладка и запуск оборудования, средств вычислительной техники, программного обеспечения и презентационного оборудования в Центре	Акт о постановке на баланс общеобразовательного учреждения	До августа 2024	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.
3	Проведение мониторинга достижения показателей создания и функционирования Центров	Заполнение отчета о выполнении и показателей региональному оператору	Ежеквартально	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.
Методическое обеспечение				
1	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров на базе МБОУ, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика», в том числе:	1. Выявление потребностей и планирование повышения квалификации и переподготовки кадров по педагогическим работникам МБОУ – сотрудников Центра на базе МБОУ.	Апрель-июнь 2024 г.	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.

	<p>1. Анализ и подбор кадрового состава Центра.</p> <p>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников Центра в повышении квалификации на онлайн-платформе (в дистанционном формате), проводимом Федеральным государственным автономным учреждением «Центр просветительских инициатив Министерства просвещения Российской Федерации».</p>	<p>2. Подготовка письма-заявки в управление образования о численном составе педагогических работников МБОУ – сотрудниках Центра для направления на очные курсы повышения квалификации, программы переподготовки кадров.</p>		
2	<p>Обеспечение повышения квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра в 2024 году (без учета мероприятий, проводимых Федеральным оператором).</p>	<p>1. Организация и проведение мастер-классов, «круглых столов», вебинаров по вопросам современных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, практики реализации образовательных программ на материально-технической базе Центра.</p> <p>2. Организация участия педагогических работников Центра в конкурсах профессионального мастерства.</p>	<p>Сентябрь-декабрь 2024</p>	<p>Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.</p>
3	<p>Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, реализуемых на базе Центра.</p>	<p>1. Корректировка основных общеобразовательных программ, реализуемых на базе Центра.</p> <p>2. Разработка и утверждение программ курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ,</p>	<p>Март-май 2024</p>	<p>Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.</p>

		<p>планируемых к реализации на базе реализуемых на базе Центра.</p> <p>3. Размещение актуальной информации на официальном сайте МБОУ</p>		
Информационное обеспечение				
1	<p>Формирование и реализация медиа плана по информационному сопровождению создания Центра в 2024 году</p>	<p>1. Проведение для обучающихся и педагогов, родителей информационной кампании о проекте и концепции создания Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ посредством печатных СМИ (новости, интервью), сетевых СМИ и Интернет-ресурсов (статьи, новости).</p> <p>2. Презентация проекта «Точка роста» на классных часах, педагогических советах, родительских собраниях.</p>	<p>Март – май 2024</p>	<p>Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.</p>
2	<p>Создание специального раздела «Центр «Точка роста»</p>	<p>1. Создание и наполнение специального раздела «Центр «Точка роста» на официальном сайте общеобразовательного учреждения и в соответствии с методическими рекомендациями.</p> <p>2. Систематическое размещение в специальном разделе «Центр «Точка роста» на официальном сайте общеобразовательного учреждения информационных материалов (статьи, новости, онлайн-</p>	<p>С 01.02.2024</p>	<p>Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.</p>

		реклама).		
Организация учебно-воспитательного процесса				
1	Организация зачисления детей, обучающихся по программам Центра.	Формирование приказов о зачислении обучающихся в Центр.	Сентябрь 2024	Хабибуллина И.Л.
2	Открытие Центра в единый день открытий	1. Организационное обеспечение открытия Центра в единый день открытий в торжественной обстановке. 2. Информационное освещение в средствах массовой информации мероприятий по открытию Центра.	02.09.2024	Хабибуллина И.Л. Приходько О.А.
3	Утверждение графика работы, расписания занятий Центра, режима работы МБОУ в связи с функционированием Центра.	1. Разработка и утверждение графика работы, расписания занятий в Центре. 2. Размещение актуальной информации на официальном сайте МБОУ.	Сентябрь 2024	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.
4	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий в Центре.	Выполнение плана учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий Центра образования естественно-научной и технологической специальностей «Точка роста», утвержденного приказом.	2024/2025 учебный год	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.
5	Достижение индикативных показателей результативности деятельности Центра на базе МБОУ, сформированных исходя из основных задач центров образования естественно-научной и технологической направленностей.	1. Обеспечение максимального вовлечения обучающихся, педагогических и иных работников системы образования, родительской общественности в обучение по естественно-научному, технологическому	2024/2025 учебный год	Хабибуллина И.Л. Приходько О.П.

		направлениям. 2. Обеспечение достижения индикативных показателей результативности деятельности Центра.		
--	--	--	--	--