

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Краснознаменская школа»)**

**ПРИКАЗ**

01.12.2025

№ 440-о.д.

**О подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию как составляющей мониторинга качества образования в 2025 году**

В соответствии с планом работы школы (утверждённый приказом директора от 29.08.2025 № 236-о.д.), в целях подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как составляющей мониторинга качества образования обучающихся в образовательных организациях РФ в 2026 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план методической работы по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку (Приложение 1).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР) Гонгало Ю.В.:
  - 2.1. составить график посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на всех уроках;
  - 2.2. контролировать оценивание диалогической речи учащихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;
  - 2.3. подготовить и провести пробное устное собеседование в 9-х классах;
  - 2.4. подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся в РФ;

2.5. выявить учащихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.

3. Учителю русского языка и литературы Горовенко А.А.:

3.1. скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь»;

3.2. ознакомить учащихся 9-х классов с демоверсией заданий для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

3.3. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи учащихся для отработки навыков говорения;

3.4. включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых учащиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста.

4. Руководителю школьного методического объединения историко-филологического цикла Мартынюк Е.В.:

4.1. подготовить задания для тренировочного итогового собеседования учащихся 9-х классов из открытого банка заданий, разработанного ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» на [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru);

4.2. провести заседания, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи учащихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки учащихся для итогового собеседования, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Р.Ш.Фазилов

С приказом ознакомлены  
зам.директора по учебно-  
воспитательной работе

учитель

учитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ю.В.Гонгало

А.А.Горовенко

Е.В.Мартынюк

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПОДГОТОВКЕ УЧАЩИХСЯ 9-Х  
КЛАССОВ К ИТОГОВОМУ СОБЕСЕДОВАНИЮ**

<b>№</b>	<b>Направление работы</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>	<b>Результат</b>
1	Изучить на заседании методического объединения демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Декабрь	Протокол заседания
2	Провести совещание с руководителем ШМО по выработке единых требований к формированию умения у учащихся вести беседу, монолог и диалог на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельностью	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Декабрь	Протокол совещания при заместителе руководителя по УВР
3	Подготовить материально-техническое оснащение для проведения итогового собеседования по русскому языку	Учитель информатики	Январь	Готовность ИКТ
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у учащихся умения вести диалог, выразительно читать	Заместитель директора по УВР	Постоянно	График посещения уроков
5	Проконтролировать на учебных занятиях выразительное чтение учащимися текста, умение	Заместитель директора по УВР	Постоянно	Справки по результатам посещения учебных

	монологически высказываться и вести диалог			занятий
6	Создать банк тренировочных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки учащихся для итогового собеседования по русскому языку	Руководитель ШМО	Постоянно	Банк тренировочных работ
7	Включить отработку навыков говорения в содержание мероприятий предметных недель, месячников	Руководитель ШМО	Январь–начало февраля	Сценарии мероприятий
8	Провести собрания с родителями (законными представителями) по ознакомлению с процедурой итогового собеседования	Заместитель директора по УВР	Январь–начало февраля	Протокол родительского собрания
9	Организовать тренировочные занятия с учащимися 9-х классов в /компьютерном классе	Учителя русского языка и литературы, ответственные за информационное обеспечение в ОО	Январь–начало февраля	Аудиофайлы с записями устной речи учащихся