МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Краснознаменская школа»)

ПРИКАЗ

28.08.2026 № 249 -о.д.

О создании совета родительского контроля за организацией питания обучающихся на 2025/2026 учебном году

С целью упорядочения и совершенствования организации питания, определения порядка и условий обеспечения питанием обучающихся в МБОУ «Краснознаменская школа», в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 21.08.2024 № 1291 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.08.2021 № 1371»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет родительского контроля за организацией питания обучающихся на 2026/2027 учебный год.
2. Утвердить Положение о Совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в новой редакции (Приложение 1).
3. Считать утратившим силу Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «Краснознаменская школа», утвержденное в МБОУ «Краснознаменская школа» от 31.10.205г. № 397
4. Утвердить состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания в следующем составе (Приложение 2)
5. Утвердить План работы Совета родительского контроля за организацией питания обучающихся на 2026/2027 учебный год. (Приложение 3)
6. Утвердить График посещения школьной столовой членами Совета родительского контроля за организацией питания обучающихся на 2026/2027 учебный год. (Приложение 4)
7. Утвердить форму АКТА проверки комиссии контроля качества питания (Приложение 5)

8. Утвердить форму оценочного листа для проверки питания (Приложение 6)
9. Организовать заседание комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания раз в четверть, по итогам заседаний оформлять протокол. (Приложение 7)
10. Приказ и Положение о Совете родительского контроля за организацией питания обучающихся разместить на официальном сайте общеобразовательной организации.
11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор **Р.Ш. Фазилов**

С приказом ознакомлена

советник директора по воспитанию _____ _____ О.А. Приходько

Приложение 2 к приказу
от 28.08.2026г № -о.д.

Состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания в следующем составе

1. Приходько Оксана Александровна- председатель комиссии
2. Пастухова Екатерина Юрьевна, член родительского контроля качества
3. Муратова Диляра Абдурашидовна, член родительского контроля качества.
4. Сопрук Светлану Дмитриевна, член родительского контроля качества.
5. Фирюлина Елена Павловна- член муниципального родительского контроля качества.

Приложение 3 к приказу
от 28.08.2026г. № -о.д.

План мероприятий комиссии по контролю за организацией питания обучающихся МБОУ «Краснознаменская школа» на 2026/2027 учебного года (родительский контроль)

Цель:

- обеспечение бесплатным горячим питанием категорий учащихся, установленных на основании документов, подтверждающих статус льготных категорий семей;
- создание благоприятных условий для организации рационального питания для категории учащихся, которые питаются платно; повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика работы родительского контроля	Сентябрь 2025	Председатель родительского контроля Члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату.	Постоянно	Классные руководители Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания).	Постоянно 1 раз в месяц	Дежурный администратор Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм питания, охвата горячим питанием.	раз в месяц	Ответственный за питание в школе Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи разъяснительной работы с учащимися и их законными	1 раз в полугодие	Классные руководители Члены родительского контроля

	представителями о необходимости полноценного горячего питания.		
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания.	раз в месяц	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований.	Постоянно	Администрация школы Члены родительского контроля
9	Анкетирование учащихся, анализ информаций отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Администрация школы Ответственный за питание в школе Члены родительского контроля
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания.	По мере необходи мости	Администрация школы
11	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни.	В течение года	Кл.руководители Педагоги Родители
12	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся.	В течение года	Администрация школы
13	Размещение информации об организации питания на сайте школы.	В течение года	Администрация школы

Приложение 4 к приказу
от 28.08.2026. № -о.д.

График посещения родителями обеденного зала
с целью осуществления контроля качества питания

№ п/п	Дата проверки	Время проведения	**Ответственные** Председатель комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее-председатель)
1	09.09.2026	09.15-09.30	Председатель комиссии
2	14.10.2026	11.25-11.30	Председатель комиссии
3	25.11.2026	08.00-08.10	Председатель комиссии
4	15.12.2026	12.10-12.25	Председатель комиссии
5	13.01.2027	08.00-08.15	Председатель комиссии
6	17.02.2027	09.15-09.30	Председатель комиссии
7	11.03.2027	11.25-11.30	Председатель комиссии
	20.04.2027	08.00-08.15	Председатель комиссии
	12.05.2027	09.15-09.30	Председатель комиссии

Приложение 5 к приказу
от 28.08.2026г. № -о.д.

АКТ № _____

проверки комиссии контроля качества питания обучающихся
в обеденном зале МБОУ «Краснознаменская школа»

от «___» _____ 20____г.

Комиссия в составе:

_____
_____
_____
_____

Провели проверку обеденного зала п следующим вопросам:

1. Соответствие рациона питания согласно утвержденному меню
   _____
2. Качество готовой продукции _____
3. Санитарное состояние зала _____
4. Организация приема пищи обучающимися _____
5. Соблюдение графика работы _____
6. Внешний вид сотрудников обеденного зала _____
7. Наличие меню _____
8. Соответствие меню _____
9. Причина несоответствия _____

В результате проверки установлено

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____ _____
_____ _____
_____ _____

Приложение 6 к приказу

от 28.08.2026г. № -о.д

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
КОМИССИИ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Дата и время проведения проверки: _____

Члены Комиссии, проводившие проверку_____., _____., _____.

№ п/п	Показатель качества/вопрос	Да	Нет
Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены			
1	Имеется доступ:		
	– к раковинам для мытья рук;		
	– мылу и антисептикам;		
	– средствам для сушки рук		
2	Обучающиеся пользуются созданными условиями		
Санитарно-техническое состояние помещений для приема пищи			
3	Помещение для приема пищи чистое		
4	Уборка помещений для приема пищи проводится после каждого приема пищи		
5	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии		
6	Насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности в помещениях ля приема пищи отсутствуют		
7	Обеденные столы чистые (протертые)		
8	Обеденные столы и стулья без видимых повреждений		
9	На столовых приборах и столовой посуде отсутствует влага		
10	Столовая посуда без сколов и трещин		
Режим работыпомещений для приема пищи			
11	Имеется утвержденный график приема пищи обучающимися		
12	Предоставление горячего питания обучающимся осуществляется в соответствии утвержденным графиком приема пищи		
Рацион питания			
13	Имеется утвержденное меню основного питания для всех возрастных групп и режимов функционирования		
14	В основном меню отсутствуют повторы блюд		
15	Количество обязательных приемов пищи соответствуют продолжительности, либо времени нахождения ребенка в образовательной организации		

16	Ежедневное меню размещено для ознакомления родителей		
17	Факты исключения или замены блюд при сравнении основного меню с ежедневным не выявлены		
18	В рационе отсутствуют запрещенные продукты и блюда		
19	Питание обучающихся организовано с учетом особенностей здоровья детей		
20	Блюда подают детям в соответствии с температурой, указанной в технологических картах		
Культура обслуживания			
21	Работники пищеблока, осуществляющие раздачу готовых блюд, одеты в санитарную одежду		
22	Внешний вид и подача блюд эстетичен, вызывает аппетит		

Члены комиссии:

дата *подпись* И.О.Фамилия

дата *подпись* И.О.Фамилия

дата *подпись* И.О.Фамилия

Приложение 7 к приказу
от 28.08.2026г. № -о.д.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКЛА»)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся

12.10.2023 №1

с._____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:_____

Секретарь: _____

Члены: _____ Кворум имеется

Приглашенные:_____председатель Совета родителей

ОТСУТСТВОВАЛИ:

Члены:_____

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Избрание председателя и секретаря комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся.
2. Утверждение плана работы комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. По первому вопросу **СЛУШАЛИ** председателя Совета родителей _____ Он представил друг другу членов комиссии по контролю за качеством организации питания обучающихся (далее – Комиссия). Также он ознакомил присутствующих с Положением о комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей. Затем _____ предложил избрать председателя и секретаря Комиссии. Председателем Комиссии была предложена кандидатура _____, секретарем – _____.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

За – «5», против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

Поддержать выбор предложенных кандидатур председателя и секретаря Комиссии.

2. По второму вопросу **СЛУШАЛИ** председателя Комиссии _____. Она ознакомила с проектом плана работы Комиссии на ноябрь–май 2023/2024 учебного года. Особое внимание _____ предложила уделить мониторингу помещений для приема пищи, проверке удовлетворенности детей и родителей качеством организации питания. В конце председатель предложила утвердить план работы Комиссии.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:
За – «5», против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:
Утвердить план работы Комиссии на октябрь–май 2022/23 учебного года.

Председатель*подпись* И.О.Фамилия

Секретарь*подпись* И.О.Фамилия